

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2022

№ 821

Об утверждении Положения о  
районной комиссии по родительскому  
контролю за деятельностью  
муниципальных образовательных  
организаций Харовского муниципального района

В целях повышения эффективности работы муниципальных образовательных организаций Харовского муниципального района, повышения качества организации питания обучающихся (воспитанников) в муниципальных образовательных организациях Харовского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о районной комиссии по родительскому контролю за деятельностью муниципальных образовательных организаций Харовского муниципального района (Приложение №1).

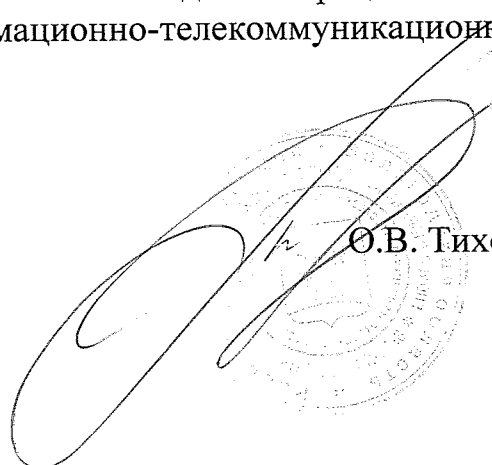
2. Утвердить состав районной комиссии по родительскому контролю за деятельностью муниципальных образовательных организаций Харовского муниципального района (Приложение №2).

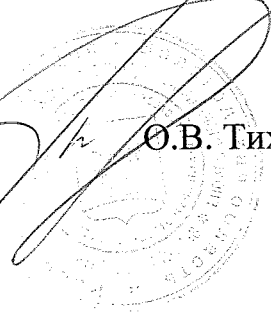
3. Начальнику управления образования администрации Харовского муниципального района Е.В. Громовой довести настоящее постановление до сведения руководителей образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Харовского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Харовского муниципального района, начальника отдела по социальным вопросам и профилактике правонарушений А.Г. Шахова.

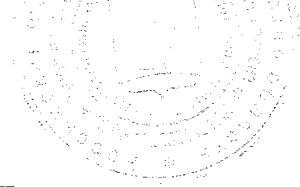
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в «Официальном вестнике» - приложении к районной газете «Призыв» и на официальном сайте администрации Харовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации  
Харовского муниципального района

  
О.В. Тихомиров







**Положение о районной комиссии  
по родительскому контролю за деятельностью муниципальных  
образовательных организаций Харовского муниципального района  
(далее – Положение)**

**Общие положения**

1. Районная комиссия по родительскому контролю за деятельностью муниципальных образовательных организаций Харовского муниципального района (далее – Комиссия по родительскому контролю) является совещательным органом при администрации Харовского муниципального района.
2. Комиссия по родительскому контролю в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными актами, требованиями санитарного законодательства РФ, а также настоящим Положением.
3. Комиссия по родительскому контролю создана в целях повышения эффективности работы муниципальных образовательных организаций Харовского муниципального района, осуществления контроля за улучшением качества организации питания обучающихся (воспитанников) в муниципальных образовательных организациях Харовского муниципального района, проведения ремонтных работ и в иных целях, предусмотренных действующим законодательством РФ и муниципальными нормативными актами.
4. Решения Комиссии по родительскому контролю учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций, управлением образования администрации Харовского муниципального района, руководителями муниципальных образовательных организаций Харовского муниципального района при принятии решений, по которым требуется учитывать мнение родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) муниципальных образовательных организаций Харовского муниципального района.
5. Положение о Комиссии по родительскому контролю утверждается администрацией Харовского муниципального района, по итогам утвержденных кандидатур на заседании Оперативного штаба по вопросам обеспечения

питанием обучающихся в образовательных организациях Харовского муниципального района.

6. Состав Комиссии по родительскому контролю утверждается ежегодно.

### **Состав Комиссии по родительскому контролю**

7. В состав Комиссии по родительскому контролю включаются по два представителя от каждой общеобразовательной организации Харовского муниципального района и по одному представителю от каждого муниципального дошкольного образовательного учреждения Харовского муниципального района из числа родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) образовательных организаций Харовского муниципального района.

8. Организацию и координацию деятельности Комиссии по родительскому контролю осуществляет ее председатель, кандидатура которого утверждается решением Оперативного штаба по вопросам обеспечения питанием обучающихся в образовательных организациях Харовского муниципального района.

9. Заместитель председателя Комиссии по родительскому контролю осуществляет руководство комиссией во время отсутствия председателя. Кандидатура заместителя председателя Комиссии утверждается решением Оперативного штаба по вопросам обеспечения питанием обучающихся в образовательных организациях Харовского муниципального района.

10. Секретарь Комиссии по родительскому контролю ведет протоколы заседания Комиссии.

11. В заседаниях Комиссии по родительскому контролю по согласованию с Председателем могут принимать участие не являющиеся членами Комиссии по родительскому контролю приглашенные представители родительской общественности образовательных организаций Харовского муниципального района, представители органов местного самоуправления Харовского муниципального района с правом совещательного голоса, муниципальных организаций Харовского муниципального района с правом /без права/ совещательного голоса, представители средств массовой информации с правом /без права/ совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии по родительскому контролю осуществляет администрация Харовского муниципального района.

### **Права и обязанности Комиссии по родительскому контролю**

12. Комиссия по родительскому контролю полномочна:

12.1. Принимать участие в заседаниях Оперативного штаба по вопросам обеспечения питанием обучающихся в образовательных организациях Харовского муниципального района.

12.2. Принимать участие в заседаниях рабочих групп, в оперативных совещаниях органов местного самоуправления Харовского муниципального района, управления образования администрации Харовского муниципального района, в совещаниях руководителей образовательных организаций Харовского муниципального района по рассмотрению вопросов, принятие решения по которым требует обсуждения с членами Комиссии по родительскому контролю.

12.3. Вносить свои предложения, рекомендации членам Оперативного штаба по вопросам обеспечения питанием обучающихся в образовательных организациях Харовского муниципального района, органам местного самоуправления Харовского муниципального района, управлению образования администрации Харовского муниципального района по рассмотрению вопросов, принятие решения, по которым требует обсуждения с членами Комиссии по родительскому контролю.

12.4. Принимать участие в мероприятиях родительского контроля, проводимых в муниципальных образовательных организациях Харовского муниципального района.

12.5. Председатель и заместитель председателя Комиссии по родительскому контролю наделяются правом совещательного голоса при принятии решений, по которым требует обсуждения с членами Комиссии по родительскому контролю.

13. В целях исполнения своих полномочий Комиссия по родительскому контролю вправе:

13.1. запрашивать и получать от органов местного самоуправления Харовского муниципального района, управления образования администрации Харовского муниципального района, руководителей муниципальных образовательных организаций Харовского муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию по родительскому контролю.

13.2. Проводить заседания Комиссия по родительскому контролю, рассматривать предложения и жалобы от родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) по организации питания в образовательных организациях Харовского муниципального района.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Харовского муниципального района, управления образования администрации Харовского муниципального района, образовательных организаций Харовского муниципального района, доклады и отчеты членов Комиссии по родительскому контролю о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Комиссией по родительскому контролю, Оперативным штабом по вопросам обеспечения питанием обучающихся в образовательных организациях Харовского муниципального района, в соответствии с протоколами заседаний Комиссии по родительскому контролю и (или) Оперативного штаба по вопросам обеспечения питанием обучающихся в

образовательных организациях Харовского муниципального района решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

13.5. Участвовать в разработке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии по родительскому контролю.

13.6. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию по родительскому контролю.

### **Организация деятельности Комиссии по родительскому контролю**

14. Комиссия по родительскому контролю осуществляет свою деятельность в соответствии с указаниями председателя Комиссии по родительскому контролю.

15. Заседания Комиссии по родительскому контролю проводятся по мере необходимости. Дата, время и место проведения заседания определяются по решению председателя Комиссии по родительскому контролю.

16. Заседание Комиссии по родительскому контролю правомочно, если на нем присутствует не менее  $3/4$  ( $50\% + 1$ ) от общего числа ее членов. Решения Комиссии по родительскому контролю принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов.

17. Заседания Комиссии по родительскому контролю проводятся под руководством ее Председателя. В его отсутствие руководство Комиссией по родительскому контролю осуществляется заместителем председателя Комиссии по родительскому контролю.

18. На заседании Комиссии по родительскому контролю ведется протокол, в котором фиксируются принятые решения. Протокол подписывается Председателем и секретарем Комиссии по родительскому контролю.

19. Члены Комиссии по родительскому контролю вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Комиссии по родительскому контролю, при необходимости готовить заключения по проектам решений Комиссии по родительскому контролю.

20. Члены Комиссии по родительскому контролю участвуют в заседаниях Комиссии по родительскому контролю лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

21. Деятельность Комиссии по родительскому контролю прекращается по решению администрации Харовского муниципального района.

Павлова Елена Рафаиловна (МБДОУ «Семигородский детский сад»);

Лузанова Ольга Андреевна (МБДОУ «Детский сад №5»);

Васинцева Ирина Александровна (МБДОУ «Детский сад №6»);

Кузнецова Елена Викторовна (МБДОУ «Детский сад №7»);

Рыбакова Наталья Владимировна (МБДОУ «Харовский детский сад»).

## СОСТАВ

районной комиссии по родительскому контролю за деятельностью  
муниципальных образовательных организаций  
Харовского муниципального района

Председатель Комиссии – Лариса Михайловна Тихомирова

Заместитель председателя Комиссии – Татьяна Васильевна Бирюкова

Члены Комиссии:

Маркова Галина Николаевна (МБОУ «Пундужская ООШ»);

Смирнова Наталья Викторовна (МБОУ «Ильинская ООШ»);

Сакура Екатерина Сергеевна (МБОУ «Сорожинская ООШ имени Ильи  
Налётова»);

Виноградова Екатерина Николаевна (МБОУ «Сорожинская ООШ имени Ильи  
Налётова»);

Комарова Ольга Александровна (МБОУ «Шапшинская ООШ»);

Таборская Анжела Викторовна (МБОУ «Шапшинская ООШ»)

Небор Елена Владимировна (МБОУ «Семигородская ООШ»);

Красильникова Светлана Александровна (МБОУ «Семигородская ООШ»);

Полянская Наталья Михайловна (МБОУ «Харовская СОШ имени  
В.Прокатова»);

Саблина Людмила Сергеевна (МБОУ «Харовская СОШ №2»);

Смирнова Марина Андреевна (МБДОУ «Детский сад №3»);

Белова Ирина Владимировна (МБДОУ «Детский сад №4»);